



# أدوات لين لتحسين العمليات: 5S وخرائط تدفق القيمة وكايزن

08 - 12 Mar 2027

باريس - فندق أعمال على الضفة اليمنى



## أدوات لين لتحسين العمليات: 5S وخرائط تدفق القيمة وكايزن

المرجع: 1175\_6385 التاريخ: 08 - 12 Mar 2027 الموقع: باريس - فندق أعمال على الضفة اليمنى الرسوم: SAR 23500

العقود التقنية: ممارس - أسلوب التطبيق: جولة تفتيش ميدانية

### مقدمة

يستهلك الانتظار وإعادة العمل والبحث والحركة غير الضرورية جزءا كبيرا من الوقت في معظم العمليات التشغيلية والخدمية، ونادرا ما يظهر ذلك في أي تقرير. وكثيرا ما تدرك الفرق وجود خلل، لكنها تفتقر إلى منهجية مشتركة لرؤية الهدر وقياس التدفق ومعالجة السبب. تقدم هذه الدورة من كور كونسبت أدوات لين العمليات على ميدانية جولات في وتطبيقها A3 بأسلوب المشكلات وحل القياسي والعمل 5S إلى القيمة تدفق وخرائط الموقع جولات من، الانساقية Lean ويخرج المشاركون بخطة عمل للتحسين بأسلوب لين على نموذج A3 لعملية في مواقع عملهم.

### أهداف الدورة

- تحديد أنواع الهدر الثمانية في عملية قائمة خلال جولة موقع منظمة Walk Gemba
- رسم الوضع الحالي للعملية بمخطط SIPOC وخريطة تدفق القيمة، وحساب زمن الإيقاع وزمن الدورة والزمن الكلي
- تطبيق 5S والعمل القياسي والإدارة المرئية ونظام كانبان لتثبيت منطقة العمل أو تدفق الخدمة
- حل مشكلة متكررة في العملية بأسلوب A3 وأداة لهذا الغرض ومخطط عظم السمكة
- تنفيذ نشاط كايزن قصير ووضع روتين يحافظ على المكاسب
- إعداد خطة عمل للتحسين بأسلوب لين يعتهد بها المشرف ويتابعها

### الفئة المستهدفة

- قادة الفرق المسؤولين عن الإنتاج اليومي لفرق التشغيل أو الخدمة
- موظفو الخطوط الأمامية المرشحون للمشاركة في أنشطة التحسين
- منسقي العمليات المسؤولين عن سير العمل والجدولة والتسليم بين المراحل
- مسؤولو الجودة والعمليات الداعمون لمشاريع التحسين
- الموظفون الإداريون المسؤولون عن عمليات المكاتب الخلفية كثيفة الحجز

### محاور الدورة

#### اليوم الأول: تفكير لين والوضع الحالي

- مبادئ لين الخمسة عند Jones و Womack
- بيت نظام إنتاج تويوتا TPS: الإنتاج في الوقت المحدد و Jidoka
- تحديد أنواع الهدر الثمانية بقائمة TIMWOODS
- تحليل الأنشطة الضيعة للقيمة وغير الضيعة لها
- تخطيط جولة الموقع Walk Gemba ونموذج الملاحظة

## اليوم الثاني: رسم التدفق وقياسه

- مخطط SIPOC لتحديد نطاق العملية
- رموز خريطة تدفق القيمة للوضع الحالي ومربعات البيانات
- مخطط السباغيتي لهدر الحركة والنقل
- حساب زمن الإيقاع Takt وزمن الدورة والزمن الكلي
- نموذج رصد الوقت وأخذ عينات العمل

## اليوم الثالث: أدوات لين الأساسية في موقع العمل

- تنظيم موقع العمل بمنهجية 5S وتحديق البطاقات الحمراء
- ورقة العمل القياسي المركبة وتفصيل خطوات المهمة
- لوحات الإدارة المرئية وإشارات أندون Andon
- أنظمة السحب بكانبان Kanban وتحديد حجم المخزون الوسيط
- اختيار أدوات منع الخطأ Yoke-Poka

## اليوم الرابع: حل المشكلات والحفاظ على المكاسب

- بنية تقرير حل المشكلات بأسلوب A3
- أداة لهاذا الخمس ومخطط عظم السمكة لتحليل السبب الجذري
- خطوات SMED لتقليل زمن التبديل والتجهيز
- ميثاق فعالية كايزن وروتين الاجتماع اليومي القصير
- تحديق استدامة لين والعمل القياسي للقائد

## اليوم الخامس: الجولات الميدانية وخطة التحسين بأسلوب لين

- جولة ميدانية في مستودع لتجهيز الطلبات: تمرين رصد الهدر
- جولة ميدانية في عيادة خارجية: تحليل تدفق المراجعين والانتظار
- رسم أولي لخريطة تدفق القيمة للوضع المستقبلي
- إعداد مسودة خطة عمل التحسين بأسلوب لين على نموذج A3
- مراجعة الزملاء وعرض خطة العمل

## المهارات المكتسبة

- تحديد الهدر
- رسم خرائط تدفق القيمة
- قياس التدفق
- تنظيم موقع العمل
- توحيد أساليب العمل
- الإدارة المرئية
- حل المشكلات بأسلوب A3

## لهذا تحضر هذه الدورة

- تعود بخطة عمل للتحسين بأسلوب لين على نموذج A3 لعملية فعلية، جاهزة للاعتماد مشرفك
- ترى الهدر والتأخير الذي تخفيه التقارير الروتينية، بأسلوب جولة قابل للتكرار
- تقود أنشطة تحسين قصيرة مع فريقك دون انتظار مشروع رسمي
- تتعلم من مشاركين يطبقون لين في المستودعات والعيادات والمكاتب والمصانع

## الخاتمة

تتجج منهجية لين حين يتمكن التقرب إلى العملية من رؤية الهدر وقياس التدفق ومعالجة الأسباب ضمن عملهم اليومي. تنتقل هذه الدورة من مبادئ لين والوضع الحالي، مروراً برسم التدفق وقياسه وأدوات موقع العمل الأساسية، وصولاً إلى حل المشكلات المنظم والروتين الذي يحافظ على التحسين. ويطبق اليوم النذير كل ذلك في جولات ميدانية على العمليات، ويحولها إلى خطة عمل للتحسين على نموذج A3، فيعود كل مشارك بأول مشروع عملي يقوده.